

家庭狀況票

申込み児童1：			申込み児童2：			申込み児童3：		
生年月日：年 月 日			生年月日：年 月 日			生年月日：年 月 日		
父の状況				母の状況				
□就労中 □就労内定 □求職活動				□就労中 □就労内定 □求職活動				
自営かつ屋号がない人→□ (経営者が親族の場合、父との関係)				自営かつ屋号がない人→□ (経営者が親族の場合、母との関係)				
()				()				
□通勤(通勤時間 分) □在宅 □在宅と通勤両方 経路：自宅→ →職場				□通勤(通勤時間 分) □在宅 □在宅と通勤両方 経路：自宅→ →職場				
(週あたり) 日、 (1日あたり) 時間				(週あたり) 日、 (1日あたり) 時間				
□6カ月以上あり □6カ月未満 前職 無 □ 有 □→退職日が分かる書類を提出				□6カ月以上あり □6カ月未満 前職 無 □ 有 □→退職日が分かる書類を提出				
育児休業	年 月 日～ 年 月 日			産前産後	年 月 日～ 年 月 日			
				育児休業	年 月 日～ 年 月 日			
□無 □有		出産予定日 年 月 日 →□母子手帳の写しを提出してください。						
病名 () 年 月から 入院・通院 (週 回) 療養予定期間 約 か月間				病名 () 年 月から 入院・通院 (週 回) 療養予定期間 約 か月間				
障がい名 () 手帳 無・有 (手帳 級 ・ 度)				障がい名 () 手帳 無・有 (手帳 級 ・ 度)				
続柄・氏名 () 年 月から 病名 自宅・入院中・通院・その他 () 毎日/週 日間 時 分～ 時 分				続柄・氏名 () 年 月から 病名 自宅・入院中・通院・その他 () 毎日/週 日間 時 分～ 時 分				
学校名 () 年 月入学 年 月終了予定				学校名 () 年 月入学 年 月終了予定				
受講日 週 日間 時 分～ 時 分 就学・技能取得・日本語学校・その他 ()				受講日 週 日間 時 分～ 時 分 就学・技能取得・日本語学校・その他 ()				
◎現在利用希望のお子さんの保育はどうしていますか								
□預けている ➡□月ぎめ 預け先： →受託証明書を提出してください。 ※認可保育園(短中時間除く)・区立保育室・居宅訪問型保育のいずれかを利用中の場合は提出不要です。 □一時保育 預け先： →区立園以外の定期利用の場合、受託証明書を提出してください。								
□預けていない ➡□(父・母・その他)が保育している。 □職場保育をしている。(父の職場・母の職場・その他) □その他(具体的に)								
□無 □有 (□父 □母) □受給者証の写し 有効期限 年 月 日まで								
□無□有→開始日 年 月 日【決定通知□有□無→□受給状況の確認に同意します(自治体名：)】								
□未婚		□ 年 月から【□離婚 □死別 □離婚前提の別居 □その他 ()】						
提出する確認書類に☑【□戸籍 □手当 □医療証 □調停書 □その他 ()】								
年齢)	居住地			申込児と		保育できない理由		
(歳)				同居・別居		高齢／遠方／就労／不存在(離婚・死亡・所在不明)／要介護／疾病／その他()		
(歳)				同居・別居		高齢／遠方／就労／不存在(離婚・死亡・所在不明)／要介護／疾病／その他()		
(歳)				同居・別居		高齢／遠方／就労／不存在(離婚・死亡・所在不明)／要介護／疾病／その他()		
(歳)				同居・別居		高齢／遠方／就労／不存在(離婚・死亡・所在不明)／要介護／疾病／その他()		

家庭状況票

申込み児童1

生年月日：

家庭状況票の書き方

派遣社員の場合
実際の勤務先を記入

月 日

父の状況

区分

☒就労中 ☐就労内定 ☐親族経営会社・自営
の場合は続柄を記入☐就労中 ☐就労内定 ☐求職活動

勤務先名称

yebisu-ya

〇〇百貨店

太枠内は
実際の勤務先で
の状況を記入自営かつ屋号がない人→
(経営者が親族の場合、父との関係 兄)自営かつ屋号がない人→
(経営者が親族の場合、母との関係)

(派遣元の名称)

株式会社△△サービス

勤務先所在地

東京都渋谷区恵比寿 2-2-2

東京都新宿区西新宿 3-3-3

電話番号

03 (2222) 2222

03 (3333) 3333

通勤経路

☒通勤 (通勤時間 5 分) ☐在宅 ☐在宅と通勤両方
経路：自宅→ 徒歩 →職場☒通勤 (通勤時間 30 分) ☐在宅 ☐在宅と通勤両方
経路：自宅→ 渋谷駅→新宿駅 →職場

仕事の内容

飲食業

就労時間

(週あたり) 6 日、 (1日あたり) 9 時間

就労証明書をともに記入
(休憩時間含む)

時間

就労期間

☐6カ月以上あり☒6カ月未満前職 無 ☐有 ☐☒退職日が分かる書類を提出就労実績6か月未満でも2か月以内に前職有りの場合、
離職票など就労期間が確認できるものを提出有 ☐→退職日が分かる書類を提出産休・育休等
(取得予定/取得中)

育児休業

就労証明書の
No.8、NO.9の内容を転記

産前産後

2022年 12月 29日～
2023年 3月 28日

育児休業

2023年 3月 29日～
2024年 7月 31日今後1年以内の
出産予定☐無 ☒有出産予定日 2023年 2月 1 日 →☒母子手帳の写しを提出してください。

就労以外の状況

☒疾病病名 ()
年 月 から 入院・通院 (週 回)
療養予定期間 約 か月間病名 ()
年 月 から 入院・通院 (週 回)
療養予定期間 約 か月間☐心身障がい障がい名 ()
手帳 無・有 (手帳 級・度)障がい名 ()
手帳 無・有 (手帳 級・度)☐看護続柄・氏名 ()
年 月 から 病名続柄・氏名 ()
年 月 から 病名☐介護自宅・入院中・通院・その他 ()
毎日/週 日間自宅・入院中・通院・その他 ()
毎日/週 日間 時 分～ 時 分☐就学学校名 ()
年 月 入学 年 月 終了予定
受講日 週 日間 時 分～ 時 分学校名 ()
年 月 入学 年 月 終了予定
受講日 週 日間 時 分～ 時 分太枠内について有無をチェック
どうしていますか

現在の保育状況

☐預けている →☐月ぎめ 預け先： →受託証明書を提出してください。

※認可保育園(短時間除く)・区立保育室・居宅訪問型保育のいずれかを利用中の場合は提出不要です。

☐一時保育 預け先： →区立園以外の定期利用の場合、受託証明書を提出してください。☒預けていない →☒父・母・その他 () が保育している。☐職場保育をしている。(父の職場・母の職場・その他 ())☐その他(具体的に)特定医療費(指定難病)
受給者証の交付☒無 ☐有 (☐父 ☐母) ☐受給者証の写し 有効期限

生活保護の受給

☒無 ☐有 →開始日 年 月 日【決定通知☐有☐無 →

ひとり親の場合

☐未婚 ☐年 月 から【離婚 ☐死別 ☐別居提出 区内の場合は部屋番号まですべて記入 療証 ☐調停書

祖父母の状況

父方

祖父

東昇 (67 歳)

渋谷区東 1-1-1-101

祖母

東陽子 (63 歳)

〃

母方

祖父

渋谷太郎 (64 歳)

千葉県松戸市

祖母

渋谷花子 (歳)

区外の場合は〇〇県〇〇市まで

申込児

保育できない理由

同居

同居

同居

同居

同居

同居

同居

同居

高齢/遠方/就労/不

要介護/疾病/その

高齢/遠方/就労/不

要介護/疾病/その

高齢/遠方/就労/不

要介護/疾病/その

高齢/遠方/就労/不

要介護/疾病/その

死亡、所在不明などは
「不存在」に〇

離婚・死亡・所在不明

離婚・死亡・所在不明