

住宅改修支給申請変更理由書

渋谷区長 あて

届出者

事業所名 _____

氏 名 _____

先に提出した住宅改修の事前申請について、施工段階で軽微な変更が生じたため、下記のとおり報告します。

記

1 変更内容及び理由

被 保 険 者 氏 名			被保険者番号											
変 更 の 理 由														
改修箇所	変更前	変更目的	変更後	金額 変更	備 考									
				有・無										
				有・無										
				有・無										
【変更目的】次の項目から該当する番号を記入してください。 1 自立生活支援のため 2 動作の安定性、安全の確保 3 動作の容易性 4 介護の容易性 5 用具使用のため 6 その他（備考欄に具体的な目的を記入） ※金額変更がある場合は、変更後の見積書を添付してください。														

2 変更内容の確認

【住宅改修申請者（被保険者）の確認】

上記の変更内容について説明を受け、了承しました。

被保険者または家族の氏名（自署） _____

【ケアマネジャー等による確認】※ケアマネジャーまたは理由書作成者が届出者の場合は記載不要

上記の変更内容について確認しました。

氏名（自署） _____