

送付用宛名ラベル

- ① 定形封筒をご用意ください。
- ② このページをA4で出力のうえキリトリセンに沿って切り取り、差出人のお名前・ご住所をご記入ください。
- ③ 封筒の表面にのり等でしっかり貼り付けてください。
- ④ 必要な書類を入れ、封をしてください。
 - * 封をする際は、はがれないようにのり付けをしてください。
 - * 宛名用紙がはがれた場合や定形外封筒を使用した場合等、郵便物とみなされず、差出人に返送されることがありますのでご注意ください。
- ⑤ 切手は貼らずにそのままポストに投函してください。

宛名

	
料金受取人払郵便	150 - 8790
渋谷局承認 686	定形郵便物 096
差出有効期限 令和9年3月 31日まで (切手不要)	(受取人) 東京都渋谷区 神南一丁目8番6号 渋谷区生活福祉課 (福祉事務所) 行
	
(差出人)	
フリガナ	
お名前	
ご住所	〒

✂ キリトリセン