

渋谷区長 殿

渋谷区トワイライトステイ利用登録申請書

次のとおり、渋谷区トワイライトステイの利用登録を申請します。

【申請者】 太枠部分を記入してください。

住 所	〒 _____	フリガナ氏名	_____
	自宅電話番号 () _____ 携帯電話番号 () _____ 個人番号(非課税世帯・生活保護世帯のみ) _____		

渋谷区子どもトワイライトステイ事業実施要綱第7条の規定に基づき、世帯全員の所得状況を証明する書類(課税証明書など)を添えて申請します。

- 本申請による利用料決定等のために必要な住民基本台帳、住民税台帳及び生活保護受給状況の閲覧に同意します。
 申請書記載の情報が受託事業者へ提供されることに同意します。
 所得状況が確認できなかった場合及び非課税証明書の提出ができなかった場合は、課税世帯として利用することを承諾します。

【1 利用児童に関すること】

フリガナ氏名	性別	生年月日	年齢	保育園・幼稚園・小学校等所属名	お子さんについて伝えておきたいこと
		. .			
		. .			
		. .			

【2 保護者及び家族に関すること】

続柄	フリガナ氏名	生年月日	年齢	職業	()年1月1日現在の住民票の住所 上記住所と同じ場合は記入不要
世帯主		. .			
		. .			
		. .			
		. .			

【3 希望施設】 いずれか希望する施設にチェックを入れてください。

施設名	所在地	対象児童	利用時間	希望
広尾フレンズ	渋谷区広尾4-2-12	2歳～小学校6年生	15時～22時	<input type="checkbox"/>
若草寮	渋谷区幡ヶ谷3-4-9	小学校1年生～18歳未満	15時～22時	<input type="checkbox"/>

【4 緊急時の連絡先】

氏名	児童との続柄	電話番号	氏名	児童との続柄	電話番号

【5 添付書類】 ②、③は該当者のみ

①就労証明書	<input type="checkbox"/>
②非課税世帯で、本年1月1日に渋谷区に住民登録がなかった世帯: 転入前住所の市区町村が発行する非課税証明書	<input type="checkbox"/>
③生活保護受給世帯: 生活保護受給証明書	<input type="checkbox"/>

【6 区役所記入欄】

階層区分(利用料金)			面接日	区	月 日(:)担当名[]	依頼書送付日 月 日
①生活保護(免除)	②非課税世帯(1500円)	③課税世帯(3000円)				

就労(内定)状況について

世帯の就労(内定)状況については下記のとおりです。

※太枠内を記入してください。

【1 保護者①】

就労者氏名		就労形態	常勤・非常勤・自営・その他()	
勤務先	名称	電話番号		
	住所	〒		
	通常の就労時間			
	平均的な残業回数(1月当たり)			
	残業がある場合の平均的な終業時間			
	勤務先から利用施設までの所要時間			

【2 保護者②】

就労者氏名		就労形態	常勤・非常勤・自営・その他()	
勤務先	名称	電話番号		
	住所	〒		
	通常の就労時間			
	平均的な残業回数(1月当たり)			
	残業がある場合の平均的な終業時間			
	勤務先から利用施設までの所要時間			

【記入上の注意事項】

- 保護者及び家族に関すること
利用する者以外の世帯員を含む、世帯全員の情報を記入してください。
※世帯主については「同上」として構いません。
- 希望施設
「希望」の欄に利用する施設にレ印を記入してください。(いずれか片方)
- 緊急連絡先
緊急時に連絡できる者の電話番号と続柄を記入してください。
- その他特記事項
利用児童について、健康状態など留意事項があれば記入してください。