

在籍・利用状況証明書

渋谷区長 殿

提出期限：郵送 令和8年4月8日(水)(消印有効)
持参 令和8年4月8日(水)(締切)
提出先：150-8010(住所不要)
渋谷区役所 保育課保育管理係

1 入所児童について

児童名	
生年月日	
住所	
入所年月日	
退所年月日	

2 施設について

施設等名称	
住所	
施設等の種類	

※ 「施設等の種類」には、特定子ども・子育て支援施設等として自治体から確認を受けた施設・事業の種類を記載してください(例：認可外保育施設、預かり保育事業、一時預かり事業等)。

3 納入済保育利用料

対象月	保育利用料	給食費	備考
9月	円	円	
10月	円	円	
11月	円	円	
12月	円	円	
1月	円	円	
2月	円	円	
3月	円	円	

※ 保育利用料には、物品購入、行事への参加、食事の提供に要する費用等は含みません。

※

上記について証明する。

年 月 日

施設名

設置者又は施設長

印

・・・【保育課使用欄】・・

宛名番号	歳児	順	認定の種類	現況等	認定期間	前期申請
				済・不備・未	R / ~ R /	無 / 有
入力 /	施設変更	無・有	【外(有・無) / 企(有・無) / 認証 / 都 / 他】	備考	転() 月 日 / 復職() 月 / 認可 月	